



Dienst Uitvoering
Subsidies aan Instellingen
*Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport*

Format eindrapportage

Subsidieregeling zij-instroom po G5

Gegevens

Aanvraagnummer	G5-zij-instroom-Almere
Bevoegd gezag naam	Almeerse Scholen Groep
Bevoegd gezag nummer	41676
Contactpersoon	██████████
E-mailadres contactpersoon	██████████

Algemeen

Dit formulier biedt een model voor het aanleveren van de eindrapportage op grond van de [Subsidieregeling zij-instroom po G5](#). Deze eindrapportage moet uiterlijk 15 oktober 2024 worden aangeleverd per mail aan onderwijsregio@minvws.nl. De eindrapportage wordt na vaststelling openbaar gemaakt met inachtneming van de voorschriften uit de Algemene verordening gegevensbescherming.

Het geactualiseerde activiteitenplan en de geactualiseerde begroting aan de hand van onderstaande formats worden ingediend bij DUS-I naar onderwijsregio@minvws.nl.

Format

Het format volgt [artikel 8 Tussenrapportage, derde lid](#) uit de regeling. De eindrapportage bevat:

- a. een overzicht van de gerealiseerde activiteiten waarvoor subsidie is verstrekt;
- b. een beschrijving van de met de activiteiten gerealiseerde doelstellingen, resultaten of producten;
- c. een beschrijving in hoeverre is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen;
- d. voor zover van toepassing, een vergelijking van de gerealiseerde activiteiten en doelstellingen en de in het activiteitenplan voorgenomen activiteiten en nagestreefde doelstellingen waarbij een toelichting op de verschillen wordt gegeven;
- e. een geactualiseerd activiteitenplan en een geactualiseerde begroting, met een toelichting op gedane aanpassingen, op basis van de resultaten.

Rapportage activiteiten

Waar staat u met de realisatie van de activiteiten die horen bij de doelstellingen? Beschrijf dit zo concreet mogelijk en laat dit zoveel mogelijk aansluiten op het ingediende activiteitenplan met SMART-doelstellingen en eventuele door DUS-I goedgekeurde wijzigingen. Als de wijzigingen effect hebben op de begroting van schooljaar 2020-2021, 2021-2022 of 2023-2024 moet u ook een aangepaste begroting aanleveren. Benoem de activiteiten.

Verbeteren aanpak voortraject van zij-instromers

Doelstelling: Te komen tot duurzame aanpak van PO besturen en PABO om zij-instromers te werven, te selecteren, aan te stellen, op te leiden en te begeleiden.

Naam activiteit met korte beschrijving	Korte beschrijving van bereikte doelstellingen, resultaten of producten	Ligt de uitvoering op schema? Ja / nee	Indien van toepassing: toelichting als de activiteit anders of niet is uitgevoerd
Onderwijsloket integreren in website Flevowijs	<ol style="list-style-type: none"> 1. Een centraal regionaal aanmeld- en informatiepunt voor werken in het onderwijs waaronder zij-instroom. Zowel digitaal als fysiek. 2. 1 loket voor informatie en aanmelding, vacatures van aangesloten schoolbesturen. 3. Geoptimaliseerde website en loket waar men informatie vindt t.b.v. de opleidingsroute, vacatures, nieuwsberichten, data voor voorlichtingsbijeenkomsten welke up-to-date is. Onderdeel hiervan is de geoptimaliseerde Webinar. 	Ja, op schema.	n.v.t.

Informatiebijeenkomsten	<p>In mei 2022 is er een nieuwe Webinar opgenomen. Hier is het volledige zij-instroomtraject (van start tot opleiding) toegelicht. Tevens zijn de meest gestelde vragen beantwoord. Het Webinar wordt veelvuldig bekeken op de website van Flevowijs.</p> <p>De website van Flevowijs is geoptimaliseerd. Er zijn interviews van verschillende starters in het onderwijs opgenomen en geplaatst.</p>	Ja, op schema.	<p>We maken nog steeds gebruik van het Webinar van mei 2022. Omdat deze niet meer geheel up-to-date is, gaan we een update maken in de vorm van een animatie. Dit jaar organiseren we drie keer de "vraag maar raak informatiebijeenkomsten" voor zij-instromers. Belangstellenden kunnen deze avond in gesprek met ervaren zij-instromers van verschillende besturen PO/VO/mbo en de opleidingen.</p>
Oriëntatie op onderwijs (vroeger zin in lesgeven)	<p>Er zijn twee cursussen geweest waarbij drie theoriedagen worden gecombineerd met twee praktijkdagen. Deze cursus is onderdeel van de selectieprocedure. Indien er een positief advies wordt afgegeven door zowel Windesheim en de directeur, dan wordt het geschiktheidsonderzoek aangevraagd.</p>	Ja op schema	Voor schooljaar 24-25 staat deze 4 keer gepland.
Wiscat training	<p>Er zijn 4 bijlestrainingen georganiseerd van ieder 3 dagen. Deze gaan vooraf aan het geschiktheidsonderzoek. De Wiscat wordt door 100% van de kandidaten behaald.</p>	Ja op schema	n.v.t.
Gespreksvoering en valideren EVC.	<p>De PO besturen verzorgen samen de werving en selectie van zij-instromers. Volgens een vastgesteld</p>	Ja op schema	n.v.t.

	<p>kader/criteria voor de intake waarmee de geschiktheid van de kandidaten kan worden vastgesteld. Tevens is er een goede screening waardoor uitval op termijn kleiner wordt (uitval binnen zij-instroomtraject is 10%), in het geschiktheidsonderzoek zijn 5 kandidaten afgevallen).</p> <p>PO besturen zijn maandelijks in gesprek met Windesheim om het zij-instroom proces aan te scherpen na het verkrijgen van inzichten. Hier wordt optimaal samengewerkt. De lijnen zijn kort.</p>		
Informerende directeuren over zij-instroom	<p>Informatieverstrekking door info op website en organiseren van Webinars. Tevens worden de directeuren via een driehoek gesprek geïnformeerd zodat verwachtingen helder zijn. Daarnaast worden directeuren per bestuur geïnformeerd over het zij-instroomtraject.</p> <p>Het zij-instroomtraject is helder voor directeuren en deelnemers.</p>	Ja op schema	n.v.t.

Verbeteren aanpak opleiding van zij-instromers

<p>Doelstelling: Om de zij-instromer te laten landen in een school, wordt hen een werkervaringstraject aangeboden van circa 3 maanden zodat men minder snel een te grote verantwoordelijkheid heeft voor een groep. Zij-instromers in het onderwijs komen vaak uit een goedbetaalde baan en geven een zekere mate van zekerheid op voor een nieuwe carrière. Het is van essentieel belang om gegadigden een betrouwbare inschatting te geven over hun geschiktheid voor de pabo-opleiding.</p>			
Naam activiteit met korte beschrijving	Korte beschrijving van bereikte doelstellingen, resultaten of producten	Ligt de uitvoering op schema? Ja / nee	Indien van toepassing: toelichting als de activiteit anders of niet is uitgevoerd
<p>Afstemming over inhoud werkervaringstraject. Ervaring opdoen in verschillende bouwen, verschillende scholen. Gesprekken en feedback krijgen van diverse leraren. Ib-ers en directie.</p>	<p>Iedere zij-instromer stroomt in werkervaringstraject wat hen ruimte biedt om te wennen aan de schoolcultuur en het vak van leerkracht.</p> <p>De zij-instromer krijgt zachte landing door dubbele bezetting en goede begeleiding duo. Men wordt gefaciliteerd en krijgt ruimte om te leren.</p>	Ja op schema	n.v.t.
<p>Gezamenlijke uitgangspunten - visie</p>	<p>Er wordt gebruik gemaakt van uniforme aanpak waarbij ruimte is voor maatwerk afgestemd op vraag/ontwikkeling deelnemer.</p> <p>Gezamenlijk invulling geven aan traject. Aan welke eisen dient ieder traject te voldoen. Begeleidingsplan</p>	Ja op schema	n.v.t.

	afstemmen. Hierover is projectgroep, opleider, schoolopleider en deelnemer steeds in gesprek. Optimaliseren van proces en samenwerking.		
Start zij-instroom volgend op ad-pep opleiding	Het afgelopen jaar hebben we de inhoudelijke voorbereidingen getroffen om in het najaar 24 te starten met het zij-instroomtraject van ad pep.	ja	Mogelijkheid om als gecertificeerd leraarondersteuner hbo5 deel te nemen aan het zij-instroomtraject.

Doelstelling: Opleiding meer afstemmen op de behoefte, situatie en leervragen van de individuele zij-instromer. De aanpak optimaliseren waardoor de kansen op het succesvol afronden van dit traject en het behoud van de zij-instromer voor de regio geborgd worden.			
Naam activiteit met korte beschrijving	Korte beschrijving van bereikte doelstellingen, resultaten of producten	Is de activiteit uitgevoerd? Ja / nee	Indien van toepassing: toelichting als de activiteit anders of niet is uitgevoerd
Inspelen op eerste leerbehoefte van de student	Zij-instromers krijgen methodieken aangeboden waarbij werkplekleren uitgangspunt is. Student krijgt gelijk hands-on input op thema's die bij de start van belang zijn. (Didactiek/omgaan met gedrag)	Ja op schema	In overleg met het veld is er een aanscherping geweest van het zij-instroom curriculum zodat dit beter past bij de fase waarin de zij-instromer zit aangaande ervaring en ontwikkeling (maatwerk).
Inhoudelijke conferenties/masterclasses door werkgevers en opleiding samen voor zij-instromers	Er worden inhoudelijke conferenties en masterclasses georganiseerd welke worden voorbereid door opleider en besturen/schoolopleiders Kanttekening dat inzet van experts binnen de	Ja op schema	n.v.t.

	schoolbesturen kunnen breder worden getrokken (bovenschools aanbod).		
Peergroep zij instroom	Zij-instromer neemt 4x per jaar deel aan intervisie bijeenkomsten.	Ja op schema	n.v.t.

Verbeteren aanpak begeleiding van zij-instromers

Doelstelling: Begeleiding van de zij-instromer heeft een plek binnen de kwaliteitscyclus van de schoolbesturen. De begeleiding van zij-instromer is onderdeel van het gezamenlijk programma en maakt onderdeel uit van het personeelsbeleid.			
Naam activiteit met korte beschrijving	Korte beschrijving van bereikte doelstellingen, resultaten of producten	Is de activiteit uitgevoerd? Ja / nee	Indien van toepassing: toelichting als de activiteit anders of niet is uitgevoerd
Supervisie: combinatie persoon en professional	Door inzet van opleidingsleerkrachten leert de zij-instromer reflecteren en reguleren op zichzelf en beroepsrol.	Ja op schema	n.v.t.
Intensieve begeleiding op de werkplek en werkplek leren.	Iedere zij-instromer leert op de werkplek. Er wordt gebruik gemaakt van didactisch coachen, beeld coaching, co-teaching, op de werkplek hands on aan de slag in de klas met de zij-instromer.	Ja op schema	n.v.t.
Persoonlijke coach	Iedere zij instromer krijgt 4 uur begeleiding per week extra. Deze intensieve begeleiding resulteert in een betere doorstroom tijdens de 2 jarige opleiding, daarnaast draagt dit bij aan het lage uitval percentage dat wij in Almere hebben.	Ja op schema	n.v.t.

Doelstelling: Doelstelling: Borging kwaliteit traject zij-instroom

Naam activiteit met korte beschrijving	Naam activiteit met korte beschrijving	Naam activiteit met korte beschrijving	Naam activiteit met korte beschrijving
Borging kwaliteit	Er wordt continu afgestemd door scholen/schoolopleiders onderling i.s.m. de Pabo. De afstemming vindt plaats tussen regie- en projectgroep. Hierover worden afspraken gemaakt met de opleider.	Ja op schema	Er is in opdracht van OCW in 2023 een onderzoek uitgevoerd door KBA inzake het zij-instroomtraject G5. Deze wordt nog steeds benut om het proces verder aan te scherpen (zie bijlage).

Realisatie

Geef hieronder een overzicht van de gerealiseerde kosten en dekking door cofinanciering en subsidie over de schooljaren 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 en 2023-2024.

Realisatie schooljaar 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 en 2023-2024			
	Totaal begrote kosten	Werkelijke kosten	Met subsidie gefinancierd*
2020-2021	617.800	491.166	343.672
2021-2022	672.897	572.743	330.590
2022-2023	693.138	822.326	588.331
2023-2024	693.138	530.028	216.519
Totaal 2020-2024	2.676.973	2.416.263	1.479.112

* De dekking door subsidie bedraagt ten minste 2/3 deel van de subsidiabele kosten.

Als u extra opmerkingen heeft, kunt u deze hieronder kwijt.

--