



Dienst Uitvoering
Subsidies aan Instellingen
Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

Plan van aanpak

Regionale aanpak personeelstekort
onderwijs - aanvraagronde 2022

RAP 20036



Inleiding

Het plan voor 2020-2022 en de hiermee opgedane ervaringen, hebben als input gediend voor het Plan van Aanpak voor het komende schooljaar. In dit Plan van Aanpak staat beschreven wat wij in onze regio gedurende het schooljaar 2022-2023 doen op het gebied van het personeelstekort. De subsidie wordt gebruikt voor het versterken en verbreden van de samenwerking in de regio. De afgelopen jaren heeft geleerd dat samenwerking op dit thema van essentieel belang is. We hopen in de toekomst op een structurele financiering om de samenwerking in de regio ook een structureel karakter te kunnen geven. De activiteiten in dit Plan van Aanpak vinden plaats van 1 augustus 2022 tot 1 juli 2023, met eventueel uitloop naar 31 december 2023.

Beschrijving van de regio

Veertien VO-schoolbesturen in de regio Drenthe werken samen met één mbo-bestuur en drie lerarenopleidingen. Deze aanvraag heeft betrekking op de regio die gevormd wordt door de volgende gemeenten:

- Aa en Hunze (D);
- Assen (D);
- Borger-Odoorn (D);
- Coevorden (D);
- Emmen (D);
- Hoogeveen (D);
- Meppel (D);
- Midden-Drenthe (D);
- Steenwijkerland (O);
- Westerveld (D);
- Westerwolde (G);
- Weststellingwerf (F).



De meeste gemeenten liggen in de provincie Drenthe, één in de provincie Groningen, één in de provincie Friesland en één in de provincie Overijssel. In de afbeelding is te zien dat er sprake is van een geografisch aaneengesloten regio.

Regio-eisen (artikel 8 van de regeling)

Voor een aanvraag voor het voortgezet onderwijs:

- *Ten minste 50 procent van de besturen van de in de betreffende regio gevestigde scholen voor voortgezet onderwijs neemt deel aan de aanvraag.*
- *De scholen uit de betreffende regio hebben ten minste een derde van de personeelsomvang, met een minimum van 1.200 fte.*

Met de regiotool is in kaart gebracht welke schoolbesturen er gevestigd zijn in de bovenstaande regio. De cijfers uit de regiotool laten zien dat er bij de veertien samenwerkende vo-schoolbesturen in totaal 2.535 fte werkzaam zijn. De meerderheid (82%) van besturen uit de regio neemt deel aan deze regionale aanpak. Dit omvat 91,58% van het totaal aantal fte's in de regio.

Doelstelling en activiteiten

De insteek van de samenwerkende besturen in de regio is ongewijzigd t.o.v. de aanvraag voor de periode 2020-2022. Het is de **missie** van de besturen om kwalitatief goed en duurzaam onderwijs in de regio te (blijven) bieden door de regionale samenwerking op het gebied van personeel. Het **gezamenlijke doel** is om aantrekkelijke en goede werkgevers te zijn voor de regio om de kwaliteit van het onderwijs te garanderen. De basis van de samenwerking is vertrouwen. Door (1) de tekorten, overschotten en calamiteiten op het gebied van personeel met elkaar op te lossen, (2) de regio als aantrekkelijk in de markt te zetten voor het zoeken, vinden, opleiden en behouden van deskundig en gekwalificeerd personeel en (3) te onderzoeken hoe het onderwijs anders georganiseerd kan worden, wordt gewerkt aan de gezamenlijke missie.

De uitwerking het gezamenlijke doel vindt plaats binnen zes hoofdthema's:

1. formatieplanning;
2. gezamenlijke uitstraling in de regio;
3. opleiden en professionaliseren;
4. anders organiseren;
5. inclusief werkgeverschap;
6. borging samenwerking schoolbesturen.

In de uitwerking is t.o.v. de vorige aanvraag een aanvullend thema opgenomen: het thema inclusief werkgeverschap. In de vorige aanvraag is de activiteit participatiewet uitgewerkt binnen het thema opleiden en professionaliseren. Gedurende de looptijd van de subsidie is gebleken dat dit een belangrijker onderdeel van de samenwerking is geworden, waarvoor een aparte procesgroep is ingericht.

Voortzetting van bestaande activiteiten

Hieronder worden de activiteiten weergegeven welke binnen onze bestaande RAP-regio in de periode 1 augustus 2022 tot en met 31 juli 2023 worden voortgezet.

Activiteitenoverzicht

Naam activiteit	Periode en duur van de activiteit	Opmerkingen / toelichting budgettering t.o.v. aanvraag 2020-2022
1.1 Data analyse	Augustus 2022 – juli 2023	
1.2 PPP/SPP	Augustus 2022 – juli 2023	Aanvullend budget vanwege inzet samenwerkingspartner Flow@Work.
1.3 Personeelspool	Augustus 2022 – juli 2023	Budgetwijziging vanwege overgang van onderzoeks- naar implementatiefase.
1.4 Loopbaancentrum Drenthe+	Augustus 2022 – juli 2023	
2.1 Platform	Augustus 2022 – juli 2023	Aanvullend budget vanwege het aanpassen en uitbreiden van de functionaliteiten van de website.
2.2 Vacaturewebsite	Augustus 2022 – juli 2023	Budgetwijziging vanwege inzet andere externe partij.
3.1 Opleiden	Augustus 2022 – juli 2023	Budgetwijziging vanwege afronding enkele activiteiten.
3.2 Zijinstroom	Augustus 2022 – juli 2023	Budgetwijziging vanwege afronding enkele activiteiten.

3.3 Kweekvijver leidinggevenden	Augustus 2022 – juli 2023	Budgetwijziging vanwege groot animo.
3.4 Leernetwerk HRM-ers	Augustus 2022 – juli 2023	Budgetwijziging vanwege afronding van enkele activiteiten.
4.1 Anders organiseren	Augustus 2022 – juli 2023	Budgetwijziging vanwege overgang van onderzoeks- naar implementatiefase.
6.1 Besturenraad	Augustus 2022 – juli 2023	Budgetwijziging vanwege meer bijeenkomsten.
6.2 Stuurgroep	Augustus 2022 – juli 2023	Budgetwijziging vanwege meer bijeenkomsten.
6.3 HRM-groep	Augustus 2022 – juli 2023	
6.4 Interne communicatie	Augustus 2022 – juli 2023	
6.5 Projectleiding	Augustus 2022 – juli 2023	
6.6 Evaluatie	Augustus 2022 – juli 2023	
6.7 Afstemming andere regio's / externe communicatie	Augustus 2022 – juli 2023	

Nieuwe en/of gewijzigde activiteiten

Hieronder worden de nieuwe activiteiten weergegeven welke binnen onze bestaande RAP-regio in de periode 1 augustus 2022 tot en met 31 juli 2023 worden opgepakt.

Activiteitenoverzicht

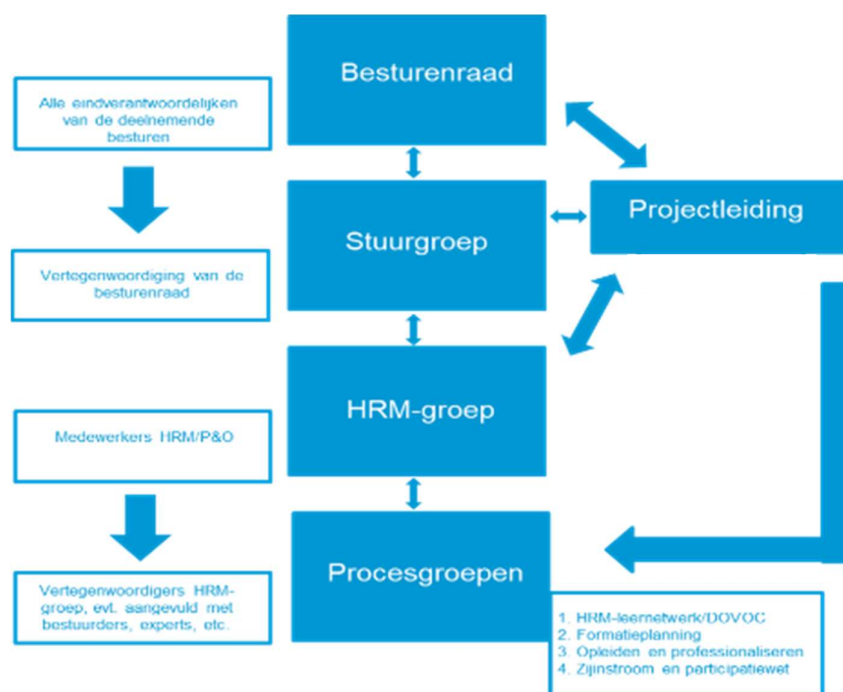
Naam activiteit	Periode en duur van de activiteit	Beoogde resultaten en producten	Opmerkingen
5.1 Inclusief werkgeverschap	Augustus 2022 – juli 2023	In 2023 is een gezamenlijk convenant m.b.t. Inclusief Werkgeverschap ondertekend door alle schoolbesturen en is bij ieder schoolbestuur ten minste een werknemer met afstand tot de arbeidsmarkt geplaatst. De bestaande proceseigenaar vanuit de HRM-groep zal samen met een intermediair invulling geven aan de uitwerking van het convenant. Hierbij zijn ook externe instanties betrokken, zoals De Normaalste Zaak. De scholen worden ondersteund in de voorbereidingen op het aanbieden van een inclusieve arbeidsplaats. De intermediair onderhoudt tevens contact met alle betrokken gemeenten om de juiste processtappen te kunnen zetten.	
6.8 Centrale ondersteuning uitwerking activiteiten	Augustus 2022 – juli 2023	In 2023 is er centrale ondersteuning ingericht om de activiteiten vanuit de regionale samenwerking uit te voeren. Doel is de HRM-ers en proceseigenaren te ondersteunen en werk uit handen te nemen. Dit is ingeregeld om de continuïteit en duurzaamheid van de activiteiten vorm te geven en te voorkomen dat activiteiten, bijvoorbeeld door wisselingen op HRM-afdelingen of andere prioritering, geen doorgang kunnen vinden. De centrale ondersteuning maakt onderdeel uit van HRM-groep.	

Activiteiten m.b.t. strategische personeelsplanning

Conform het plan van aanpak dient hier een opsomming te worden gegeven van de activiteiten die inzetten op de strategische personeelsplanning. Deze activiteiten zijn in deze regio al opgenomen in de RAP-aanvraag 2020-2022 en om die reden in het overzicht van voortgezette activiteiten opgenomen. Het gaat om activiteiten 1.1 t/m 1.4.

Borging samenwerking schoolbesturen

De borging van de beschreven doelstellingen en het activiteitenplan zal in de komende subsidieperiode niet wijzigen t.o.v. de aanvraag voor 2020-2022. De ingerichte samenwerkingsstructuur is door de betrokkenen als prettig ervaren en wordt gecontinueerd. Voor de volledigheid is hieronder een figuur opgenomen waarin de projectstructuur is weergegeven.



De borging van de doelstellingen wordt gerealiseerd door o.a. de proceseigenaren per thema, de collega's te faciliteren om de ingezette acties uit te kunnen voeren, regelmatig bijeenkomsten te plannen met besturenraad, stuurgroep, HRM-groep en procesgroepen, en door overkoepelend projectleiding aan te stellen.

Aanvullende eisen

De voortzetting van de aanstelling van de projectleider of aanjager

De projectleiding voor dit project bestaat uit een interne projectleider dhr. de Vries van CS Vincent van Gogh en een externe projectadviseur mevr. L Jansen-Middag van PentaRho. De regio is voornemens om deze begeleiding te continueren voor deze nieuwe subsidieaanvraag.

De voortzetting van het informatiepunt of loket

In de afgelopen subsidieperiode hebben de samenwerkende besturen onderzoek gedaan naar de inrichting van een informatiepunt en dit vorm gegeven in een website. Onder de naam Noorderwijzer is de samenwerking bekend in de regio. Zoals beschreven in het activiteitenplan bestaat de wens om de website en daarmee het informatiepunt voor de regio verder uit te breiden het komende schooljaar.

Begroting en financiële borging

Het basisbedrag van de subsidie is voor twee schooljaren maximaal € 385.000, =. Omdat een mbo-instelling zich aansluit bij deze aanvraag, wordt dit bedrag met 30% (€ 115.500, =) verhoogd. Daarnaast is een aanvullend bedrag (bovenop het basisbedrag) aan de orde van € 192.500, = (> 80% van de vo-schoolbesturen in de regio doet mee en de personeelsomvang is >2.000 fte). De maximaal aan te vragen subsidie is €693.000, =. Gezien het feit dat de verlenging van de RAP-regeling geldt voor een schooljaar is het maximaal aan te vragen subsidiebedrag in deze aanvraag €346.500, =. Dit betekent dat het minimale bedrag van 1/3 cofinanciering € 173.250, = is.

Hieronder is een samenvatting opgenomen van de activiteiten in de begroting met bijbehorende uitgangspunten. De volledige begroting is als bijlage toegevoegd bij de aanvraag. Hierin is per activiteit een toelichting van ureninzet, materiaal en/of inhuur opgenomen.

Gezien de looptijd van de activiteiten is een begroting gemaakt met de kosten per activiteit in schooljaar 2022-2023. De subsidie wordt aangevraagd voor een totaalbedrag van:

Totale kosten 2022 – 2023	€ 549.125
Subsidie (2/3)	€ 346.500
Cofinanciering (1/3)	€ 202.625

Om in onderstaande overzichten de kosten per kalenderjaar weer te geven is een verdeling gemaakt. 5/12 deel van de kosten worden in 2022 ingezet en 8/12 deel van de kosten in 2023.

Bij het opstellen van de begroting voor de activiteiten zijn de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- Bestuurders €100 per uur
- HRM-adviseurs/andere medewerkers €75 per uur
- Inzet hogescholen €100 per uur
- Externe inhuur €100 uur

Activiteiten begroot voor 2022

Nummer en naam van de activiteit	Totaal begrote kosten
1.1 Data analyse	€ 4.851
1.2 PPP/SPP	€ 22.743
1.3 Personeelspool	€ 5.544
1.4 Loopbaancentrum Drenthe+	€ 4.851
2.1 Platform	€ 24.801
2.2 Vacaturewebsite	€ 12.600
3.1 Opleiden	€ 6.972
3.2 Zijinstroom	€ 6.972
3.3 Kweekvijver leidinggevend	€ 21.000
3.4 Leernetwerk HRM-ers	€ 2.520
4.1 Anders organiseren	€ 30.492
5.1 Inclusief werkgeverschap	€ 13.860
6.1 Besturenraad	€ 4.704
6.2 Stuurgroep	€ 2.940
6.3 HRM-groep	€ 10.584
6.4 Interne communicatie	€ 3.203
6.5 Projectleiding	€ 36.960
6.6 Evaluatie	€ 1.596
6.7 Afstemming andere regio's / externe communicatie	€ 2.352
6.8 Centrale ondersteuning uitwerking activiteiten	€ 11.088
Totale kosten 2022	€ 230.633
Subsidie (2/3)	€ 145.530
Cofinanciering (1/3)	€ 85.103

Activiteiten begroot voor 2023

Nummer en naam van de activiteit	Totaal begrote kosten
1.1 Data analyse	€ 6.699
1.2 PPP/SPP	€ 31.407
1.3 Personeelspool	€ 7.656
1.4 Loopbaancentrum Drenthe+	€ 6.699
2.1 Platform	€ 34.249
2.2 Vacaturewebsite	€ 17.400
3.1 Opleiden	€ 9.628
3.2 Zijinstroom	€ 9.628
3.3 Kweekvijver leidinggevenden	€ 29.000
3.4 Leernetwerk HRM-ers	€ 3.480
4.1 Anders organiseren	€ 42.108
5.1 Inclusief werkgeverschap	€ 19.140
6.1 Besturenraad	€ 6.496
6.2 Stuurgroep	€ 4.060
6.3 HRM-groep	€ 14.616
6.4 Interne communicatie	€ 4.423
6.5 Projectleiding	€ 51.040
6.6 Evaluatie	€ 2.204
6.7 Afstemming andere regio's / externe communicatie	€ 3.248
6.8 Centrale ondersteuning uitwerking activiteiten	€ 15.312
Totale kosten 2023	€ 318.493
Subsidie (2/3)	€ 200.970
Cofinanciering (1/3)	€ 117.523